

**ПОГОДЖЕНО**

Заступник директора Департаменту освіти і науки Вінницької обласної державної адміністрації – начальник управління професійної освіти, інноваційки та науки

« В.Г. Бабинський »  
2018 р.



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Директор Комаргородського ВПУ

« М.І. Ковальчук »

2018 р.



## **ПОЛОЖЕННЯ**

**про багатопрофільний навчально-практичний центр аграрної освіти  
Комаргородського вищого професійного училища  
з підготовки кваліфікованих робітників за професіями  
«Тракторист-машиніст с/г виробництва», «Слюсар з ремонту с/г машин  
та устаткування», «Електрогазозварник», «Кухар, кондитер», «Садовод»,  
«Водій автотранспортних засобів (категорія “С” )»**

### **Загальні положення**

1.1. Навчально-практичний центр (далі - Центр) з підготовки кваліфікованих робітників з професій «Тракторист-машиніст с/г виробництва», «Слюсар з ремонту с/г машин та устаткування», «Електрогазозварник», «Кухар, кондитер», «Садовод», «Водій автотранспортних засобів (категорія “С” )» є структурним підрозділом Комаргородського вищого професійного училища (далі – Училища).

1.2. Головною метою діяльності Центру є реалізація завдань щодо вдосконалення практичної підготовки учнів за професіями «Тракторист-машиніст с/г виробництва», «Слюсар з ремонту с/г машин та устаткування», «Електрогазозварник», «Кухар, кондитер», «Садовод», «Водій автотранспортних засобів (категорія “С” )», впровадження у навчальний процес новітніх виробничих технологій із застосуванням сучасного обладнання, інструментів, здійснення шляхом співробітництва і взаємодії постійного зв'язку між підприємствами замовниками робітничих кадрів та іншими професіями, професійно технічними навчальними закладами з метою поширення інноваційних педагогічних та виробничих технологій, інформації щодо новітніх матеріалів, інструментів, обладнання, устаткування тощо у навчально-виробничий процес та виробництво.

1.3. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України, «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», Положеннями про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних

навчальних закладах (наказ Міністерства і науки України від 30 травня 2006 року № 419), Положенням про навчально-практичний центр (за галузевим спрямуванням) професійно-технічного навчального закладу (наказ № 694 від 14.06.2012 р.).

1.4. Центр створено наказом директора Училища відповідно до наказу по Департаменту освіти і науки Вінницької обласної державної адміністрації від 18.09.2018 року № 463 «Про створення навчально-практичного центру аграрної освіти на базі Комаргородського вищого професійного училища за професіями» «Тракторист-машиніст с/г виробництва», «Слюсар з ремонту с/г машин та устаткування», «Електрогазозварник», «Кухар, кондитер», «Садовод», «Водій автотранспортних засобів (категорія “С” )», за погодженням департаменту професійної освіти Міністерства і науки України (лист від 13.11.2017 року № 3-926 «Про навчально-практичні центри»).

## **II. Напрями діяльності Центру**

2.1. Співробітництво з виробничими підприємствами, організаціями, установами, товариствами (далі підприємствами), навчальними закладами, місцевими органами виконавчої влади місцевого самоврядування, державними і громадськими організаціями, іншими зацікавленими органами щодо впровадження інноваційних підходів до здійснення системного комплексного, орієнтованого на практику освітнього процесу в системі професійно-технічної освіти.

2.2. Вдосконалення організації професійної підготовки учнів (слухачів) шляхом впровадження у навчально-виробничий процес сучасних методик професійного навчання із застосуванням новітніх педагогічних та виробничих технологій, техніки, обладнання, інструментів і матеріалів.

2.3. Організація та проведення курсів з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників, а також стажування викладачів та майстрів виробничого навчання.

2.4. Організація роботи з підвищення кваліфікації педагогічних працівників професійно-технічних навчальних закладів, проведення семінарів-практикумів, конференцій, конкурсів фахової майстерності, методичних семінарів, практичних майстер-класів та інших заходів по вивченню та впровадженню новітніх технологій, опануванню уміннями та навичками роботи з сучасними обладнаннями, устаткуваннями, інструментами і матеріалами.

2.5. Створення виробничих підрозділів і практичного застосування нових технологій і техніки.

2.6. Інформатизація і комп'ютеризація процесу професійного навчання.

2.7. Налагодження співпраці із зарубіжними партнерами, які працюють у сфері професійної підготовки учнів.

### **III. Функції Центру**

3.1. Сприяння підвищенню якості професійної підготовки учнів, що навчаються за професіями «Тракторист-машиніст с/г виробництва», «Слюсар з ремонту с/г машин та устаткування», «Електрогазозварник», «Кухар, кондитер», «Садовод», «Водій автотранспортних засобів (категорія “С” )», перепідготовка працюючих робітників та незайнятого населення, підвищення кваліфікації, стажування робітників підприємств із використанням технологічних і виробничих інновацій.

3.2. Організація стажування майстрів виробничого навчання, викладачів професійно-теоретичної підготовки навчальних закладів на базі Центру.

3.3. Формування пропозицій щодо вдосконалення робочих навчальних програм із предметів професійно-теоретичної підготовки та виробничого навчання з професій «Тракторист-машиніст с/г виробництва», «Слюсар з ремонту с/г машин та устаткування», «Електрогазозварник», «Кухар, кондитер», «Садовод», «Водій автотранспортних засобів (категорія “С” )», спрямованих на вивчення нових технологій з організації роботи за вивченими напрямками підготовки.

3.4. Надання тренінгових, маркетингових, інформаційних, виробничих послуг з метою вирішення поточних і програмних завдань, що стоять перед навчальним закладом.

3.5. Надання навчальним закладом консультативної, інформаційної та посередницької допомоги з питань використання інноваційних матеріалів і технологій підприємствами.

3.6. Надання практичної та методичної допомоги професійним, професійно-технічним навчальним закладам з питань впровадження у навчально-виробничий процес новітніх технологій, засобів виробництва і матеріалів.

3.7. Розроблення інформаційно-методичного супроводу, спрямованого на підвищення якості професійної підготовки, а саме: підручників, навчальних посібників, методичних рекомендацій, педагогічних програмних засобів, дидактичних матеріалів та інше.

3.8. Організація та проведення семінарів-практикумів, конференцій, засідань методичних секцій та інших заходів з питань впровадження новітніх технологій і матеріалів у процес підготовки робітничих кадрів у професійно-технічних навчальних закладах.

3.9. Створення в Училищі навчально-матеріальної бази та методичної бази для забезпечення навчання і опанування новітніми технологіями, сучасним обладнанням, устаткуванням, інструментами і матеріалами.

#### **IV. Управління діяльністю Центру**

4.1. Керівництво Центру здійснює директор Училища.

4.2. Координацію науково-методичної роботи Центру здійснюють Департамент освіти і науки Вінницької облдержадміністрації та Навчально-методичний центр професійно-технічної освіти у Вінницькій області.

4.3. Річні плани та звіти про діяльність Центру узагальнюються Департаментом освіти і науки Вінницької облдержадміністрації та Навчально-методичним центром професійно-технічної освіти у Вінницькій області.

#### **V. Кадрове забезпечення діяльності Центру**

5.1. Директор Училища затверджує штатний розпис і штат Центру за рахунок коштів загального та спеціального фонду.

5.2. При затвердженні штатного розпису слід керуватись штатними нормативами, схемами посадових окладів та умовами оплати праці аналогічних категорій працівників відповідних галузей економіки.

5.3. До роботи Центру можуть залучатися штатні працівники Училища, в тому числі за сумісництвом і суміщенням.

5.4. На працівників Центру поширюються усі права та обов'язки працівників професійно-технічного навчального закладу.

#### **VI. Забезпечення діяльності Центру**

6.1. Забезпечення діяльності Центру здійснюється Училищем в межах коштів, виділених на його діяльність, а також за участю підприємств, які є соціальними партнерами професійного, професійно-технічного навчального закладу, на засадах, визначених договорами між цими підприємствами та навчальним закладом.

6.2. Бухгалтерія Училища веде самостійний баланс Центру.

6.3. Кошти отриманні від надання освітніх платних послуг не підлягають вилученню і цільовим призначенням використовуються на розвиток матеріальної бази Центру та розширення освітніх послуг.